

事例提示者の方へ

事例について以下の点に注意し提出をお願いいたします。

事例タイトル	タイトルはケースの内容を簡潔に表現したもの。
事例内容について	個人名、地区名、利用事業所名等、特定できる情報は避ける。
	事例提示票の項目に記載漏れが無いよう記入。
事例提出について	メールやUSBなどデータで提出 筑波地域包括 E-mail : t.houkat@intio.or.jp
事例提出期限	ケア会議 30 日前

※事例提出後、筑波地域包括と打ち合わせの時間をお願いします。(こちらからご連絡いたします。)

【ケア会議当日】

当日の事例の概要の説明では以下の部分を中心にお話してください。

他に事例の理解に必要な項目、補足事項がございましたら、ご説明願います。

- 1) ケース概要
- 2) 生活歴
- 3) サービス利用状況
- 4) 本人の意向
- 5) 養護者の意向
- 6) 課題

・事例を参加者で共有した後、意見交換を行います。

事例提示者にはその意見を受けて気づいたこと、今後の支援の在り方等感想を頂きます。

※事例提示者は次回の地域ケア会議に出席をお願いします。

【次回のケア会議での発表】

前回のケア会議からの経過と現状の説明 (事例提示者)

↓

挙げていただいた課題に対する評価についてまとめ (事務局)

↓

参加者から意見や質問

↓

まとめと感想 (事例提示者)

以上、何か不明な点がございましたら

筑波地域包括支援センター ☎ 8 2 8 - 5 8 0 6 (担当: 戸塚) 迄お問い合わせください。