

1. 法人基本情報

Table with 6 columns: (1) 都道府県区分, (2) 市町村区分, (3) 所轄庁区分, (4) 法人番号, (5) 法人区分, (6) 活動状況. Includes details for 社会福祉法人 翔仁会.

2. 当該会計年度における評議員の状況

Table with 7 columns: (1) 評議員の定員, (2) 評議員の現員, (3) 評議員の任期, (4) 評議員の所轄庁からの再就職状況, (5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況, (6) 前会計年度における評議員への出席回数, (7) 評議員の氏名, (8) 評議員の職業, (9) 評議員の任期, (10) 理事の氏名, (11) 理事の任期, (12) 理事の職務, (13) 理事の報酬, (14) 理事の任期, (15) 理事の職務, (16) 理事の報酬.

3. 当該会計年度における理事の状況

Table with 6 columns: (1) 理事の定員, (2) 理事の現員, (3) 理事の任期, (4) 理事長への就任年月日, (5) 理事の職務, (6) 理事の報酬, (7) 理事の任期, (8) 理事の職務, (9) 理事の報酬, (10) 理事の任期, (11) 理事の職務, (12) 理事の報酬.

4. 当該会計年度における監事の状況

Table with 4 columns: (1) 監事の定員, (2) 監事の現員, (3) 監事の任期, (4) 監事の報酬. Includes details for 佐藤 修一 and 河田 輝子.

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

Table with 4 columns: (1-1) 前会計年度の会計監査人の氏名, (1-2) 前会計年度の会計監査人の監査報酬額, (2-1) 当会計年度の会計監査人の氏名, (2-2) 当会計年度の会計監査人の監査報酬額.

6. 当該会計年度における職員の状況

Table with 4 columns: (1) 法人本部職員の数, (2) 常勤専従者の実数, (3) 非常勤者の実数, (4) 役員・事務所職員の数.

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

Table with 3 columns: (1) 評議員会への評議, (2) 評議員会への評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数, (3) 評議員会への決議事項.

令和3年6月15日	7	6	2	令和2年度社会福祉法人清仁会計簿籍類及び財産目録の承認の件 理事及び監事の選任の件
令和3年11月26日	6	2	1	令和3年度第1次補正予算の承認の件
令和4年3月19日	7	2	2	(審議議決) 令和3年度第2次補正予算の承認の件 令和4年度事業計画及び予算の承認の件

〔4〕うち開催を省略した回数 2

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和3年5月24日	6	2	令和2年度社会福祉法人清仁会計簿籍類及び財産目録の承認の件 令和2年度事業報告の承認の件 定時評議員会の招集の件
令和3年6月15日	6	2	(監時) 理事長選任の件
令和3年11月12日	6	2	令和3年度第1次補正予算の承認の件 運営規程の一部改正の件 定期評議員会開催の件
令和4年2月10日	6	0	就業規則の一部改正の件
令和4年3月10日	6	2	令和3年度第2次補正予算承認の件 令和4年度事業計画及び予算書の承認の件 就業規則の一部改正の件 定時評議員会開催の件

〔4〕うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1) 監事監査を実施した監事の氏名

佐藤修一	河田隆子
------	------

(2) 監査報告により求められた改善すべき事項

特になし

(3) 監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応

特になし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査を含む)の状況

(1) 会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1) 社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類		①-4実施事業名称	②事業所の名称				③年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		①-3-1	①-3-2		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員数		
③社会福祉施設等の施設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)					(ア) 建設費	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積
					(ク) 建設年月日	(カ) 自己資金年月日	(ケ) 補助年月日	(コ) 建設年月日	(ク) 建設費合計額(円)	(カ) 修繕費合計額(円)
006	やすさぎの里	01030202	特別養護老人ホーム	特別養護老人ホームやすさぎの里	3 自己所有	3 自己所有	昭和15年8月1日	0	90	32,754
			特別養護老人ホーム	特別養護老人ホームやすさぎの里	3 自己所有	3 自己所有	平成26年4月11日	0		
			特別養護老人ホーム	特別養護老人ホームやすさぎの里	3 自己所有	3 自己所有	昭和55年10月3日	0	16	3,710
006	やすさぎの里	02120202	老人デイサービスセンター	老人デイサービスセンター(通所介護)	3 自己所有	3 自己所有	平成16年12月1日	0	25	3,878
			老人デイサービスセンター	老人デイサービスセンター	3 自己所有	3 自己所有		0		

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2) 公益事業

①-1拠点 区分コード 区分名	①-2拠点 区分名	①-3事業類型コード 区分		②事業所の名称		③事業所単位の事業期間		④年間4月～3 月）利用者延べ総 数（人/年）		
		①-3事業類型コード 区分	①-4実施事業名称	④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単 位での定員 数	⑧年間4月～3 月）利用者延べ総 数（人/年）		
①-1拠点 区分コード	①-2拠点 区分名	③事業所の所在地	③ 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ロ) 補助金額 (円)	(ハ) 借入金額 (円)	(ニ) 借入金額 (円)	(ホ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
			イ 大規模修繕	(ア) 1 修繕年月日 (1 回目)	(ロ) 2 修繕年月日 (2 回目)	(ハ) 3 修繕年月日 (3 回目)	(ニ) 4 修繕年月日 (4 回目)	(ホ) 5 修繕年月日 (5 回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)	
			④ 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ロ) 補助金額 (円)	(ハ) 借入金額 (円)	(ニ) 借入金額 (円)	(ホ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
			イ 大規模修繕	(ア) 1 修繕年月日 (1 回目)	(ロ) 2 修繕年月日 (2 回目)	(ハ) 3 修繕年月日 (3 回目)	(ニ) 4 修繕年月日 (4 回目)	(ホ) 5 修繕年月日 (5 回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)	

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点 区分コード 区分名	①-2拠点 区分名	①-3事業類型コード 区分		②事業所の名称		③事業所単位の事業期間		④年間4月～3 月）利用者延べ総 数（人/年）		
		①-3事業類型コード 区分	①-4実施事業名称	④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単 位での定員 数	⑧年間4月～3 月）利用者延べ総 数（人/年）		
①-1拠点 区分コード	①-2拠点 区分名	③事業所の所在地	③ 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ロ) 補助金額 (円)	(ハ) 借入金額 (円)	(ニ) 借入金額 (円)	(ホ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
			イ 大規模修繕	(ア) 1 修繕年月日 (1 回目)	(ロ) 2 修繕年月日 (2 回目)	(ハ) 3 修繕年月日 (3 回目)	(ニ) 4 修繕年月日 (4 回目)	(ホ) 5 修繕年月日 (5 回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)	
			④ 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ロ) 補助金額 (円)	(ハ) 借入金額 (円)	(ニ) 借入金額 (円)	(ホ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
			イ 大規模修繕	(ア) 1 修繕年月日 (1 回目)	(ロ) 2 修繕年月日 (2 回目)	(ハ) 3 修繕年月日 (3 回目)	(ニ) 4 修繕年月日 (4 回目)	(ホ) 5 修繕年月日 (5 回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)	

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

社会福祉法人清仁会は、特別養護老人ホームやすの里を経営主体とし、在宅介護事業である、やすの里里短期入所生活介護事業、やすの里里短期介護事業、やすの里里居宅介護支援事業を通じ、地域における福祉サービスの拠点としての役割を果たすべく、取り組んでいる。

1.1-2. 地域における公益的取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード区分	②取組の名称	③取組の実地毎所(区域)
①-1	地域における公益的取組 組①（地域の要支援者 に対する相談支援）	龍ヶ崎市、河内町、利根町
①-2	地域における公益的取組 組②（居宅介護支援事業 の拡充・免除）	龍ヶ崎市、河内町、利根町
①-3	地域における公益的取組 組③（地域住民に対する 福祉教育）	龍ヶ崎市、他
①-4	地域における公益的取組 組④（地域の関係者との ネットワーク作り）	龍ヶ崎市

1.2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定状況

（社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業） (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績総額	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業） (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1.3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1) 積極的な情報公表への取組	1有
①任意事項の公表の有無	1有
②事業報告	1有
③財産目録	1有
④事業計画書	2有
⑤第三者評価結果	1有
⑥苦情処理結果	1有
⑦監事監査結果	1有
⑧附属明細書	1有
(2) 前会計年度の種類・補助金等の公表の状況	406,114,090
①事業運営に係る公費 (円)	0
②施設・設備に係る公費 (円)	0
③国庫補助金等特別独立基金取組累計額 (円)	294,548,971
(3) 福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	周辺の受審年度

1.4. カバックスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	01 公認会計士
①実施者の区分	原田公認会計士事務所
②実施者の氏名（法人的場合は法人名）	ア 公認会計士又は監査法人による、社会福祉法に準じた会計監査
③業務内容	463,100
④費用（年額） (円)	
(2) 法人所轄行からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄行から求められた改善事項	特になし

②実施した改進黨内容

特になし

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）		
① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有	
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	1 有	
③ 特定退職金共済制度（通工全協所）に加入	2 無	
④ 前掲の①～③社会福祉施設職員等退職金共済制度、民間社会福祉事業職員共済会等が行う民部の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入		2 無
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	1 有	
⑥ 本人独自で退職手当制度を整備		2 無

⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない